

FONDAZIONE GAL HASSIN

DELIBERAZIONE N. 128 DEL 24 FEBBRAIO 2022

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Oggetto: Conferimento incarico progettazione e direzione lavori completamento e arredo GAL Hassin (importo complessivo € 383.921,80).

Oggi, 24 febbraio 2022, alle ore 17:30, in Isnello, presso la sede della Fondazione GAL Hassin nella via della Fontana Mitri s.n.c., si è riunito, mediante collegamento Google Meet per i componenti non presenti in sede, il Consiglio di Amministrazione della Fondazione GAL Hassin – Centro Internazionale per le Scienze Astronomiche di Isnello, con la seguente composizione:

Presidente	Giuseppe Mogavero	presente in sede
Consiglieri	Giovanni Battista Valsecchi	in collegamento Google Meet
	Giuseppina Micela	in collegamento Google Meet
	Francesco Licata di Baucina	in collegamento Google Meet
	Andrea Santangelo	in collegamento Google Meet
	Mario Di Martino	in collegamento Google Meet

Svolge funzioni di Segretario la Dott.ssa Sabrina Masiero, dipendente della Fondazione GAL Hassin.

IL PRESIDENTE

Comunica che con Deliberazione di Giunta Regione Sicilia n. 407 del 29.09.2021 e successiva modifica Deliberazione n. 485 del 19.11.2021 ("Finanziamento interventi a valere sulle risorse di cui al capitolo n. 214920 del bilancio della Regione Siciliana), la Fondazione è rimasta assegnataria di un finanziamento di complessivi euro 383.921,80 per l'attuazione del Progetto di completamento del Parco Astronomico GAL Hassin, individuando nel Dipartimento Regionale Tecnico la Struttura Regionale competente per la gestione della spesa.

I fini della stesura della progettazione definitiva-esecutiva, sicurezza, direzione e contabilità dei lavori di che trattasi La Fondazione, ad oggi, non dispone di personale proprio idoneo allo svolgimento delle suddette prestazioni, occorre avvalersi di un professionista cui affidare i servizi di seguito rappresentati:

A. Redazione del progetto di "Completamento del Parco Astronomico GAL Hassin"**A.1 Redazione di progetto definitivo-esecutivo.**

Il professionista incaricato svolgerà l'incarico secondo le esigenze e le direttive della Fondazione nel pieno rispetto del progetto di fattibilità e nel rispetto dell'art. 23 del D.Lgs. 50/2016 e degli articoli 33/43 del DPR 207/2010 cui si rimanda per i dettagli della documentazione da elaborare che di seguito in sintesi si riporta:

- relazione generale e/o specialistica;
- elaborati grafici;
- calcoli esecutivi ove necessari;
- piani di manutenzione dell'opera e delle sue parti;
- piano di sicurezza e di coordinamento (D.Lgs. 81/2008 art. 100) e quadro di incidenza della manodopera, redatti ai sensi dell'art. 39 DPR 207/2010;
- computo metrico estimativo e quadro economico, redatti ai sensi dell'art. 42 del DPR 207/2010;
- cronoprogramma;
- elenco dei prezzi unitari e fascicolo dell'analisi dei prezzi;
- schema di contratto e capitolato speciale di appalto;
- relazione fotografica.

A.2 Coordinamento in materia di sicurezza e salute durante la progettazione ex artt. 91 e 92 D.Lgs. 81/2008 e art. 151 DPR 207/2010.

Le fasi di svolgimento dell'incarico sono le seguenti:

- redazione del Piano per la Sicurezza e Coordinamento di cui all'art. 100 e allegato XV del D. Lgs 81/2008 nonché all'art. 39 del DPR 207/2010;
- redazione del fascicolo di cui all'art. 91, comma 1/b D.Lgs. 81/2008 –;

B. Direzione e contabilità dei lavori:

- direzione ed alta sorveglianza dei lavori, con visita periodica al cantiere, emanando le disposizioni e gli ordini per l'attuazione delle opere e sorvegliandone la buona riuscita;
- tenuta dei libretti di misura e dei registri di contabilità;
- liquidazione dei lavori, ossia verifica dei quantitativi e delle misure delle forniture e delle opere eseguite e liquidazione dei conti parziali e finali;
- operazioni di accertamento della regolare esecuzione dei lavori;
- elaborazione di eventuali perizie di variante e controllo ed aggiornamento elaborati di progetto e dei manuali d'uso;
- emissione del certificato di regolare esecuzione oppure, secondo il caso che ricorre, redazione della relazione sul conto finale e assistenza alle operazioni di collaudo;
- ogni e qualsiasi altro compito e funzione che leggi, norme e regolamenti assegnati alla direzione dei lavori.

C. Coordinamento in materia di sicurezza e salute durante la esecuzione dei lavori (CSE)

Premesso che:

L'importo a base d'asta per l'espletamento di tali servizi ammonta ad €. 18.789,22, oltre tasse ed IVA, (determinato sulla base dell'allegato II del Decreto Ministeriale 16.02.2016). Per l'affidamento dell'incarico di che trattasi, che si configura come una prestazione professionale ai sensi dell'artt. 2229 e ss. del Codice Civile, sono invitati a formulare apposita offerta economica i professionisti di seguito indicati:

- Ing. Giuseppa Castiglia, invito con Pec prot. n. 2049 del 10/02/2022;
- Ing. Adriana Scancarello, invito con Pec prot. 2050 del 10/02/2022;
- Arch. Annamaria Mazzola, invito con Pec prot. 2051 del 10/02/2022.

Il Consiglio di Amministrazione

Preso atto di quanto esposto dal Presidente,

Prese in esame le tre offerte pervenute tramite PEC, che di seguito vengono elencate e che sono allegate alla presente deliberazione:

A. Prot. 2053 del 12/02/2022, Ing. Adriana Scancarello, nata a Cefalù (PA) il 26/02/1973;

Documenti ricevuti:

1. Offerta economica;
2. Dichiarazione possesso requisiti;
3. Accettazione disciplinare;
4. CV Adriana Scancarello

Ribasso d'asta offerto: 5,87%

B. Prot. 2056 del 14/02/2022, Arch. Annamaria Mazzola, nata a Cefalù (PA) il 12/02/1985. Documenti ricevuti:

1. Offerta economica;
2. Dichiarazione possesso requisiti;
3. Documento di Identità

Ribasso d'asta offerto: 4,69%

C. Prot. 2057 del 14/02/2022, Ing. Giuseppa Castiglia, nata a Castelbuono (PA) il 24/08/1962. Documenti ricevuti:

1. Accettazione/Offerta economica;
2. Dichiarazione possesso requisiti;
3. Curriculum professionale;
4. Disciplinare d'incarico, firmato per accettazione;
5. Documento di identità;

6. Regolarità contributiva Inarcassa;

7. Regolarità Durc.

Ribasso d'asta offerto: 6,50%

Ritenuta congrua ed economicamente più vantaggiosa l'offerta dell'Ing. Giuseppa Castiglia;

Vista la dichiarazione della stessa circa il possesso dei requisiti di ordine generale e professionali necessari, acquisita agli atti al prot. n. 2057, dal quale si evince la professionalità necessaria per l'espletamento dell'incarico in oggetto;

Visto lo schema di disciplinare d'incarico, allegato alla presente per farne parte integrale e sostanziale, composto da n. 16 articoli;

Ritenuto, pertanto, di poter procedere al conferimento dell'incarico;

Il Consiglio di Amministrazione

DELIBERA

1. di conferire incarico professionale alla Ing. Giuseppa Castiglia, nata a Castelbuono (PA) il 24.08.1962 ed ivi residente in Via S. Antonino n. 56, iscritta all'Ordine degli Ingegneri di Palermo al n. 4347 sezione A – con studio a Castelbuono in Via Li Volsi 59/61 – P.Iva 03732220821 – Pec: giuseppinacastiglia@pec.it – e-mail: studio.castiglia@tin.it, che ha offerto il ribasso unico percentuale sul prezzo a base d'asta del 6,50 %;
2. di approvare lo schema di disciplinare d'incarico, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, composto di n. 16 articoli;
3. Da atto che il presente incarico viene conferito in forza di valutazione discrezionale, giustificata dalla qualificazione professionale dell'incaricato e dall'urgenza di provvedere, escludendo che possa figurarsi assunzione dello stesso;
4. Da atto che la spesa totale per l'incarico di che trattasi, ammonta a € 17.567,92 oltre IVA e cassa di previdenza;
5. Da mandato al Presidente di sottoscrivere il suddetto disciplinare d'incarico.

6. Che si darà avviso del presente verbale ai soggetti invitati e nei termini stabiliti dal comma 1 dell'art. 76 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. mediante pec.
7. Che si provvederà ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., a pubblicare il presente verbale sul sito internet della Fondazione.

Letto, firmato e sottoscritto

Il Segretario
Dott.ssa Sabrina Masiero

Il Presidente
Dott. Giuseppe Mogavero