

**FONDAZIONE GAL HASSIN - CENTRO INTERNAZIONALE PER LE SCIENZE ASTRONOMICHE DI  
ISNELLO**

**DELIBERAZIONE N. 36 DEL 16 OTTOBRE 2017  
VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**Oggetto: Conferimento incarico per prestazione di lavoro autonomo occasionale**

Oggi, 16 ottobre 2017, alle ore 11,00 in Isnello, si è riunito, mediante collegamento *Skype*, il Consiglio di Amministrazione della Fondazione GAL Hassin – Centro Internazionale per le Scienze Astronomiche di Isnello, con la seguente composizione:

Presidente     Dott. Giuseppe Mogavero  
Consiglieri    Giovanni Battista Valsecchi  
                  Dott.ssa Giuseppina Micela  
                  Dott. Francesco Licata di Baucina

Svolge funzioni di Segretario la Dott.ssa Sabrina Masiero, dipendente INAF – Osservatorio Astronomico di Palermo (sede di lavoro: Fondazione GAL Hassin Isnello)

Il Presidente rappresenta la necessità di assolvere adempimenti gestionali, amministrativi e contabili del tipo:

- Gestione archivio e gestione atti e documenti amministrativi;
- Assistenza agli Organi della Fondazione;
- Redazione verbali delle adunanze;
- Elaborazione schemi di atti amministrativi necessari;
- Assistenza al Presidente nella Gestione delle spese economato

e che per l'espletamento di tali compiti ci si può avvalere di lavoro autonomo occasionale così come previsto dall'art. 2222 del Codice Civile (contratto d'opera) nelle more della definizione della Pianta Organica e della definizione delle modalità di assunzione del personale.

Vista la necessità e urgenza di provvedere in merito a quanto rappresentato e visto il curriculum vitae di Salvatore Norato, nato a Torino il 24/11/1981 e residente a Isnello (PA), via Alù, 17 (C.F. NRTSVT81S24L219X), che, peraltro, nel periodo luglio – agosto del corrente anno ha svolto con merito servizi di gestione biglietteria, prenotazioni e vendita gadgets, documentazione contabile incassi e vendita, informazione e accoglienza pubblico presso la Fondazione GAL Hassin, reso disponibile dalla "CORAS" Cooperativa Sociale RAGGI DI SOLE s.r.l. con sede in Collesano (PA) via Duca D'Aosta n. 58 che, con verbale del Consiglio di Amministrazione n. 12 del 29.06.2017, ha avuto affidato per mesi due il servizio di pulizia e di biglietteria del Centro,

Propone di conferire incarico prestazione di lavoro autonomo occasionale – contratto d’opera - ai sensi dell’art. 2222 del codice civile, che si sostanzia nelle seguenti attività:

- Gestione archivio e gestione atti e documenti amministrativi;
- Assistenza agli Organi della Fondazione;
- Redazione verbali delle adunanze;
- Elaborazione schemi di atti amministrativi necessari;
- Assistenza al Presidente nella Gestione delle spese economato.

Tale rapporto di lavoro è meglio rappresentato nello schema di disciplinare di incarico che è allegato alla presente proposta e ne forma parte integrante.

#### Il Consiglio di Amministrazione

valutata la proposta del Presidente, ravvisata la necessità di provvedere con urgenza a garantire i servizi nella stessa rappresentati e condividendo le modalità per il conferimento di incarico professionale:

1. Approva la proposta del Presidente così come rappresentata dallo stesso e definita in dettaglio nello schema di contratto allegato al presente atto.
2. Conferisce incarico per prestazioni di lavoro autonomo occasionale – contratto d’opera - ai sensi dell’art. 2222 del Codice Civile, a Salvatore Norato, nato a Torino il 24/11/1981 e residente a Isnello (PA), via Alù, 17 (C.F. NRTSVT81S24L219X), per un periodo di mesi sei, con decorrenza dalla data di firma del contratto e con possibile proroga di massimo ulteriori mesi sei.
3. Approva lo schema di disciplinare d’incarico, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, composto di n. 12 articoli;
4. Da atto che il presente incarico viene conferito in forza di valutazione discrezionale, giustificata dalla qualificazione professionale dell’incaricato e dall’urgenza di provvedere, escludendo che possa figurarsi assunzione dello stesso;
5. Da atto che la spesa totale per l’incarico di che trattasi, comprensivo di ogni onere fiscale e previdenziale, ammonta a € 7.200,00 (euro settemiladuecento,00).
6. Da mandato al Presidente per gli adempimenti conseguenti e consequenziali.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SEGRETARIO  
Dott.ssa Sabrina Masiero

IL PRESIDENTE  
Dott. Giuseppe Mogavero